Città Metropolitana di Reggio Calabria

SETTORE 5 - FORMAZIONE PROFESSIONALE

DETERMINAZIONE

Funzione/Servizio 185 / 00

Progressivo Servizio 125 del 21/12/2022
Registro Settore n° 122 del 22/12/2022

OGGETTO: **Ente INFORMATIC WORLD ETS - Autorizzazione allo svolgimento di attivita di Formazione professionale libera finalizzata alla ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE E COMPETENZE PROFESSIONALI IN AGRICOLTURA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005.

IL DIRIGENTE

VISTA la L.R. N 14 del 22 giugno 2015 recante " Disposizioni urgenti per l'attuazione del processo di riordino delle funzioni a seguito della Legge n.56 del 7 aprile 2014, ed in particolare l'art. 7 che indica "Specifica disciplina, anche in via straordinaria, sarà dettata per l'istituita Città metropolitana di Reggio Calabria";

VISTA la citata Legge n. 56 del 7 aprile 2014, in particolare l'art. 1 comma 89, laddove è specificato: "Le funzioni che nell'ambito del processo di riordino sono trasferite dalle province ad altri enti territoriali continuano ad essere da esse esercitate fino alla data di effettivo avvio di esercizio da parte dell'ente subentrante";

VISTA la L. n. 845 del 21\12\1978;

VISTA la L.R. n. 18\85 che disciplina il Settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività libere di cui agli artt. 40 e 41;
VISTA la L.R. n. 34/2002 e la successiva L.R. n. 1/2006 e s.m.i. concernente il trasferimento dalla Regione Calabria alla Provincia di funzioni e competenze in materia di Formazione Professionale;

VISTA la DGR n. 188 del 29.03.20007 – Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (IAP) art.3 punto 4.a, laddove è specificato che la capacità professionale è acquisibile anche attraverso percorsi di Formazione Professionale;
TENUTO CONTO del PSR della Regione Calabria 201472020, con riferimento specifico alla durata minima (150 ore) del corso di formazione professionale in campo agricolo – intervento 4.1.2;
TENUTO CONTO che dal PSR prima richiamato emerge chiaramente che la competenza in campo agricolo acquisita attraverso la fruizione di percorsi di formazione professionale è affiancabile al possesso dei titoli laurea o diploma attinenti;

VISTA la DGR 133/2022: Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione linee guida.

VISTO il "Regolamento provinciale per la disciplina dei corsi liberi di Formazione Professionale (ex artt.40 e 41, L.R. n.18/85)" di cui alle delibere C.P. n. 88 del 29.11.2007 e n. 8 del 25.03.2009 - secondo il quale le istanze pervenute per l'autorizzazione di proposte formative presentate da soggetti promotori di cui all'art.1 dello stesso, sono istruite da parte di questo Settore entro il termine di 60 giorni dall'acquisizione al protocollo generale dell'Ente;

VISTE: la richiesta di autorizzazione, con relativa documentazione, inoltrata dall'Ente **INFORMATIC WORLD Associazione No Profit**, **Via Sbarre Inferiori n. 234/C – 89129 Reggio Calabria ,** acquisita al n. 80198 del 31/10/2022 del protocollo generale dell'Ente; la nota prot n 90902 del 05.12.2022 con la quale si comunica che la denominazione dell'Ente è modificata in **INFORMATIC WORLD – ETS**, giusta iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore; l'integrazione prot n.95666 del 20.12.2022 relativa all'articolazione didattica:ore teoria in aula/ore teoria in FAD sincrona-asincrona e alla disponibilità ai controlli ispettivi;

CONSIDERATO che le note citate sono finalizzate ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di **n. 05 edizioni** del corso di Formazione Professionale libera, ai sensi dell'art. 41 L.R. 18/85 per l' **ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE E COMPETENZE PROFESSIONALI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DI UN'IMPRESA AGRICOLA** per un numero massimo di **14 allievi per corso,** con onere a carico dei partecipanti pari a **€. 500,00** (comprensivo di eventuale quota di iscrizione o qualsiasi altro onere derivante dalla frequenza del corso); istruita dal competente Ufficio " Orientamento e Professioni"di questo Settore 5;

CONSIDERATO che tale richiesta, riguardo la modalità FAD, trova riscontro nella L.R. n. 40/2008 che all'art. 15, modificando la L.R. n. 18/85, riconosce come *"*nuovi ed efficaci strumenti l'uso delle nuove tecnologie*,* l'interactive distance learning o formazione a distanza*,* che consente di superare gli ostacoli esistenti*"*;
CHE la L.R. n. 40/2008 integra l'art. 7 della L.R. 18/85 al comma f) laddove riconosce per i Centri di Formazione pubblici e privati *"*l'ammodernamento ai nuovi percorsi formativi a distanza *(*FAD*),* mediante una piattaforma tecnologica che consente di sviluppare tutte le attività dell'intervento formativo, dalla distribuzione dei corsi, al monitoraggio dell'attività formativa attraverso i report di fruizione o erogazione dei moduli formativi*";*
CHE la medesima legge, integrando l'art. 22 – comma 2 della L.R. n. 18/85, prevede che "gli allievi che hanno partecipato all'iter formativo attraverso i nuovi sistemi di formazione a distanza (FAD) al termine del corso dovranno sostenere gli esami finali presso la sede formativa del Centro che ha erogato i contenuti della formazione ";
CHE viene, altresì, integrato l'art 27 – comma 1 (Assistenza tecnica, vigilanza e controllo), laddove recita *"*tenuto conto per il controllo tecnico didattico delle nuove tecnologie di apprendimento, delle piattaforme e-learning, dei report degli accessi rilasciati dal sistema*";*

TENUTO CONTO l'Ente **INFORMATIC WORLD - ETS** è gestore di una piattaforma di e-learning - LEARNING MANAGEMENT SYSTEM denominata MOODLE - che eroga l'attività formativa nel rispetto della L. 04/2004 e del D.M. 08.07.2005 come da certificazione/relazione tecnica, fornita a questo settore dall'Ente e che ha prodotto la dichiarazione relativa all'osservanza delle disposizioni indicate nella DGR 133/2022, in particolare dagli art.: 4,5,e 6 delle Linee Guida;

CHE ciascun percorso formativo finalizzato avrà la durata di **n. 150 ore complessive,** per come coerentemente esplicitato nell'ipotesi progettuale presentata dallo stesso Ente, contenente tutti gli aspetti tecnico didattici delle azioni formative in funzione anche della metodologia on-line che ogni singolo allievo dovrà utilizzare, onde acquisire i contenuti previsti e necessari per l'accesso agli esami finali ed alla conseguente certificazione;

CHE gli esami finali, così come previsto dall'art. 22 - comma 2 della L.R. n. 18/85, modificato dalla successiva L.R. n. 40/2008, si svolgeranno presso la sede dell'Ente **INFORMATIC WORLD -ETS Via Sbarre Inferiori, 234/C** che ha erogato la formazione;

CONSIDERATO ANCORA CHE

- dagli atti prodotti con la predetta istanza ed in possesso di questo Settore l'Ente **INFORMATIC WORLD -ETS,** ha i requisiti per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento del corso richiesto ai sensi dell'art.41 della L.R. 18/85, in modalità **FAD** e precisamente che:

- è in possesso di Certificato di Sistema di Qualità ISO 9001:2015 per la progettazione ed erogazione corsi di Formazione Professionale/consulenza informatica;

- dispone di locali accreditati definitivamente dalla Regione Calabria con Decreto Dirigenziale n. 5548 del 20/05/2022;

- dispone di strutture, capacità organizzativa, docenti in possesso delle necessarie professionalità, e attrezzature idonee (piattaforma e-learning) per lo svolgimento dell'attività formativa richiesta, come risulta dalla documentazione dovuta e regolarmente prodotta a questo Settore,

- **non richiede finanziamenti alla Città Metropolitana di Reggio Calabria;**

- dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo da parte degli Uffici competenti – Servizio Ispettivo di questo Settore - durante lo svolgimento dell'attività formativa;

- è obbligato a portare a termine l'attività corsuale anche in caso di riduzione degli iscritti ad una sola unità, senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta (art.7 reg.);

CONSIDERATO inoltre che l'attività formativa proposta e da autorizzare, per come previsto dall'art.41 della L.R. n.18/85, non contrasta con l'attività formativa prevista dalla programmazione dei piani regionali di formazione;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto del Responsabile Servizio " Orientamento e Professioni" Dott.ssa Maria Sarica consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;
CONSIDERATO che avverso il presente atto è possibile presentare ricorso al TAR ai sensi del D.Lgs. 104/2010, entro 60 gg dalla data di pubblicazione dello stesso sull'albo on line dell'Ente;

RITENUTO di nominare quale Responsabile del Procedimento il Sig. Pasquale Arbitrio, ai sensi del capo 2 della L. 241/90;
CONSIDERATO che la presente autorizzazione comporta il divieto di richiedere ed erogare finanziamenti a carico di questo Ente;

VISTO il Decreto del Sindaco Metropolitano n 52 del 28.10.2022-Conferimento funzioni dirigenziali;
RILEVATA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. e 103 dello Statuto dell'Ente, nonché dalle vigenti leggi in materia;

TENUTO CONTO ***della normativa vigente di specie in materia di emergenza sanitaria nazionale e dei DPCM e altra normativa Regolamentari Statati e Regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 .***

TENUTO CONTO ed in attuazione:

- del piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il triennio 2022-2024, approvato da questo Ente Città Metropolitana con deliberazione sindacale n. 46 del 29 aprile 2022;
- del Codice di Comportamento dei Dipendenti revisionato in conformità alla deliberazione ANAC n.177/2020 e approvato da questo Ente Città Metropolitana con deliberazione sindacale n. 92 del 27 ottobre 2020;

RILEVATA l'assenza di cause di incompatibilità anche potenziale e/o conflitto di interessi per il responsabile di procedimento, per il responsabile di servizio e per il firmatario del presente atto, ai sensi della Legge Anticorruzione e Trasparenza n.190/2013, del D. Lgs. 33/2013, nonché del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Reggio Calabria approvato, in via definitiva, con Deliberazione del Sindaco Metropolitano n.92 del 27 ottobre 2020;

Tanto premesso e considerato
Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e tenutoconto che è necessario garantire il prevalente, concreto ed attuale interesse pubblico, nell'ottica della continuità dei procedimenti ed al fine di non arrecare pregiudizio agli utenti fruitori dell'attività formativa,

DETERMINA

Le premesse e le motivazioni costituiscono parte integrante della presente.

DI RILASCIARE all'Ente **INFORMATIC WORLD -ETS** l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività formativa di seguito indicata, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85 e precisamente:
- N. 05 edizioni del corso fruito in modalità blended learning (aula e FAD) finalizzati all'**ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE E COMPETENZE PROFESSIONALI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DI UN'IMPRESA AGRICOLA** della durata di n. **150 ore** complessive, delle quali: **n. ore 15 FAD asincrona; ore 60 FAD sincrona; n. 75 ore AULA**;
- **numero massimo 14 allievi, in possesso di diploma di scuola superiore;**
- onere a carico dei partecipanti pari a **€. 500,00 (comprensivo di eventuale quota d'iscrizione o qualsiasi altro onere derivante dalla frequenza del corso);**
- esami finali frontali a cura della sede operativa dell'Ente **INFORMATIC WORLD -ETS in Via Sbarre Inferiori, 234 C a Reggio Calabria;**

FARE OBBLIGO a codesto Ente, *ex lege* e quale Ente procedente e ricevente le singole istanze di iscrizione, di verificare ed ***attestare preliminarmente e formalmente all'interno dell'istanza di autorizzazione a questo Ente, l'avvenuto controllo da parte dello stesso circa l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal progetto da parte dei singoli interessati.*** Resta in ogni caso salva la facoltà da parte di questa P.A. di effettuare *anche e successivamente* il controllo degli atti e dei documenti pervenuti ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e ss.mm. ed ii. e con le modalità tipiche ivi previste;

FARE OBBLIGO all'Ente **INFORMATIC WORLD - ETS** di produrre a questo Settore, per l'opportuna vidimazione, oltre al registro di presenza allievi AULA, anche i modelli cartacei individuali, da utilizzare per la successiva stampa dei report sul grado di fruizione/avanzamento, tali modelli dovranno contenere indicazioni riguardanti il nominativo dell'allievo, le date delle singole fruizioni utili, i contenuti didattici fruiti, i singoli log-in e log-out, corrispondenti agli spazi temporali di fruizione utile;

FARE OBBLIGO all'Ente **INFORMATIC WORLD - ETS**, di osservare quanto previsto dalla DGP n.134/2005-Circolare n. 1/2005, in ordine allo svolgimento degli esami finali per il rilascio dell'"**Attestato di Frequenza e Profitto**" alla presenza di un rappresentante di questo Ente, in qualità di Presidente, per come richiamato dal Regolamento provinciale agli artt. 16 e 17;

FARE OBBLIGO all'Ente **INFORMATIC WORLD – ETS** di osservare quanto previsto dalla Determinazione n. 2516/2016 del 18.08.2016, in ordine alle precisazioni e indicazioni in merito alle procedure per le modalità di nomina delle Commissioni di esami finali;

ATTESTARE:

- che la presente determinazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DISPORRE:

- che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line in versione integrale in quanto garantisce il rispetto delle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri Enti obbligati" adottate dal Garante per la protezione dei dati personali";
- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss mm e ii nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale di questo Ente;

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento ha validità di un anno dalla sua notifica ed è automaticamente decaduto, qualora le procedure di avvio dell'attività formativa autorizzata non abbiano inizio **entro 60 giorni** dalla notifica dello stesso, nel caso in cui vengano meno i requisiti richiesti o si riscontrino irregolarità;
- conserva la sua efficacia fino a quando non intervengano eventuali disposizioni nazionali/regionali che determinino altrimenti;

- va inserito nel Registro delle determinazioni del Settore;
- non comporta impegno di spesa;
- va pubblicato all'Albo on Line.

Il Dirigente

Dott. Fortunato Battaglia